



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FILIPPO TRAINA
Via Cacciatori Delle Alpi, 401 Vittoria Cap 97019 Tel. 0932802071
e-mail: rgic82800c@istruzione.it pec mail: rgic82800c@pec.istruzione.it

Prot. n. vedi segnaturo

ISTITUTO COMPRENSIVO - "F. TRAINA"
Prot. 0003892 del 06/04/2018
08-01 (Uscita)

li, vedi segnaturo

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA - PON FSE 2014-2020 codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-246** dal titolo "R...Estate in scena". Codice CUP: **H54C16000050007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'avviso prot. **AODGEFID/10862 del 16/09/2016** "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico **"2016 Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche"**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.. Azione Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.);**
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera **n.5 del 26/09/2016** e Consiglio di Istituto – delibera **n. 7 del 18/10/2016**);
- VISTA** la candidatura Prot. n. **6359 del 14/11/2016**
- VISTA** la nota prot. n. **AODGEFID/31711 del 24 luglio 2017** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "R...Estate in scena" – codice **10.1.1A-FSEPON-SI-2017-246** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 44.905,20;**
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – lter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. **n. 4 del 12/10/2017** Relativa all'assunzione nel programma annuale 2017 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 44.905,20.**
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

VISTA la delibera del Collegio Docenti N. 26 del 28/09/2017 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore Durata corso	Numero presunto allievi Allievi	Finanziamento modulo
Modulo 1. Salta...nel mondo del minivolley	30	n. 16 alunni scuola secondaria I° ciclo	4665,60
Modulo 2. La vela nella scuola	30	n.5 Allievi (Primaria primo ciclo) n.11 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	4665,60
Modulo 3. SUMMER MUSIC	30	n.10 Allievi (Primaria primo ciclo) n.15 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	5082,00
Modulo 4. Arte a modo mio!	30	n.10 Allievi (Primaria primo ciclo) n.15 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	5082,00
Modulo 5. Ogni Favola è un Gioco	30	n.10 Allievi (Primaria primo ciclo) n.15 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	5082,00
Modulo 6. Our English club	30	n. 25 alunni scuola secondaria I° ciclo	5082,00
Modulo 7 Scratch games	30	n.10 Allievi (Primaria primo ciclo) n.15 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	5082,00
Modulo 8. Tanti giochi di parole	30	n.10 Allievi (Primaria primo ciclo) n.15 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	5082,00
Modulo 9. Estatemtica	30	n.10 Allievi (Primaria primo ciclo) n.15 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	5082,00

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	FINO A ORE
Fino a N. _3_ unità	Assistente amministrativo	45
Fino a N. 12 unità	Collaboratore scolastico	324

Le attività inerenti al progetto PON per le quali è richiesta la disponibilità di cui al presente avviso inizieranno nel mese di aprile 2018 e termineranno entro il 31 agosto 2018

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA disponibile a svolgere, ciascuno secondo il proprio profilo, le mansioni secondo il vigente contratto e la posizione occupata necessarie all'attivazione del PON presso questo Istituto.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
Impegno orario totale presunto	Fino a 45 ore totali
Descrizione attività:	
attività legate alla gestione amministrativa del PON:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ inserire tutti i dati richiesti al GPU (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma; ✓ provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti; ✓ verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma; ✓ raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto; ✓ seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti, i tutor e con il valutatore, essere di supporto agli stessi; ✓ produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto. 	

COLLABORATORI SCOLASTICI	
Impegno orario totale presunto	Fino a 324 ore totali
Descrizione attività:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti; ✓ Vigilanza sugli alunni ✓ Sorveglianza dei locali ✓ curare la pulizia dei locali; ✓ fotocopiatura e rilegatura atti; ✓ seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo. 	

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma oltre che dalla timbratura di ingresso e di uscita.

In particolare il lavoro straordinario potrà rendersi necessario:

- per i Collaboratori Scolastici al termine dell'orario di servizio dei turni antimeridiano dopo le ore 14,30 o nelle giornate del sabato con orario antimeridiano qualora siano previsti incontri formativi che si svolgano in tali giorni;
- per gli Assistenti Amministrativi al termine dell'orario di servizio e quindi in orario aggiuntivo a quello antimeridiano.

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

È ammesso alla selezione il Personale con contratto a tempo determinato e indeterminato che abbia dato disponibilità a svolgere lavoro straordinario



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	Compenso orario Lordo Dipendente
N. 3	Assistente amministrativo	€ 14,50
N. 12	Collaboratore scolastico	€ 12,50

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 07/04/2018.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 17/04/2018.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. **Candidato più giovane;**
2. **Sorteggio.**

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

PERSONALE ATA – PROFILO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo	punti 20
Attestato di qualifica professionale	punti 10
Titoli culturali specifici	
Competenze informatiche comprovate con autocertificazione	punti 10 per ogni titolo, fino a un massimo di 20
Titoli di servizio	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20
Servizio continuativo prestato presso l'istituto Filippo Traina	Punti 4 per ogni anno, fino a un massimo di 20
Totale massimo	90 punti



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

PERSONALE ATA – PROFILO COLLABORATORI SCOLASTICI

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 6
Attestato di qualifica professionale	Punti 4
Diploma di istruzione secondaria di primo grado	Punti 2
Titoli di servizio	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20
Servizio continuativo prestato presso l'Istituto Comprensivo Filippo Traina	Punti 4 per ogni anno, fino a un massimo di 20
Totale massimo	46 punti

Art. 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1) secondo il profilo di personale ATA e dovrà pervenire, a mezzo posta elettronica all'indirizzo rgic82800c@istruzione.it **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 12/04/2018**

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Art. 6 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il DS Carmelo la Porta.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.icstraina.gov.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale . Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

F.to Digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
La Porta Carmelo