

## ISTITUTO COMPRENSIVO "FILIPPO TRAINA"

e-mail [RGIC82800C@istruzione.it](mailto:RGIC82800C@istruzione.it) pec: [RGIC82800C@pec.istruzione.it](mailto:RGIC82800C@pec.istruzione.it) cod. fiscale 91015810889  
Cod. Mecc: RGIC82800C sez. ass.te: RGAA828008- RGAA828019-RGAA82802A-RGEE82801E-RGMM82801D  
Via Cacciatori delle Alpi, 401 CAP 97019 Vittoria (RG) tel. 0932/984793- Codice Univoco Ufficio: **UFRVZ7**  
sito web: [www.icstraina.edu.it](http://www.icstraina.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO - "F. TRAINA"  
Prot. 0016702 del 16/12/2024  
IV-5 (Uscita)

Vittoria (come da timbro)

All'Albo

Amministrazione Trasparente

Al sito WEB

**OGGETTO: Avviso interno per l'individuazione di un Responsabile scientifico** per coordinare e controllare l'andamento del progetto **OFFICINA DEI SOGNI - Terza edizione** in riferimento agli obiettivi dichiarati in fase di candidatura, anche sotto il profilo organizzativo e gestionale, in collaborazione con il Dirigente Scolastico (di seguito DS) e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (di seguito DSGA).

Avviso: DG-CA|05/10/2023|DECRETO 3331 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - **Visioni Fuori-Luogo** - Cinema e Immagini Per la Scuola

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Bando di cui al DG-CA|05/10/2023|DECRETO 3331 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" nel quadro del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola previsto dalla Legge 220/2016 Cinema e Audiovisivo;
- VISTO** il DG-CA|27/08/2024|DECRETO 2961 con cui è stata pubblicata la graduatoria dei progetti vincitori per le tre azioni previste dal suddetto Bando, che include il progetto "OFFICINA DEI SOGNI - Terza edizione" tra quelli ammessi al finanziamento con il quale il nostro istituto si era candidato all'azione "Visioni fuori-luogo" del suddetto Bando;
- VISTA** la nota del 19/09/2024 acquisita al nostro protocollo con il n. 11506 del 20/09/2024 con cui i Ministeri preposti hanno autorizzato l'avvio delle attività progettuali;
- VISTO** che il progetto "OFFICINA DEI SOGNI - Terza edizione" prevede n. 60 ore di attività formative e laboratoriali condotte da esperti esterni, suddivise in due percorsi di n. 30 ore ciascuno e da attività laboratoriali consistenti in n. 25 giorni di riprese condotte da una troupe di professionisti per la realizzazione degli episodi previsti per la webserie da produrre;
- VISTO** l'obbligo di nominare un responsabile scientifico del progetto, comprendente la dichiarazione di impegno di quest'ultimo a non assumere tale incarico in altri progetti

presentati nel bando in oggetto;  
**VISTI** i criteri per la selezione e il reclutamento delle figure di Tutor, Esperti, alunni Progetti PON FSE – PNRR – MINISTERIALI – REGIONALE delibera del Consiglio di Istituto n° 180 del 9/07/2024

**tutto ciò visto e rilevato**

**EMANA  
IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO**

**per la selezione e il reclutamento di personale docente interno a tempo determinato e indeterminato disponibile a svolgere la funzione di**

**• RESPONSABILE SCIENTIFICO**

nell'ambito del progetto "OFFICINA DEI SOGNI - Terza edizione", relativo al Bando DG-CA|05/10/2023|DECRETO 3331 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" nel quadro del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola previsto dalla Legge 220/2016 Cinema e Audiovisivo, promosso e finanziato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e dal Ministero della Cultura - Direzione generale Cinema e Audiovisivo.

**ART. 1 DESTINATARI**

Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali docenti interni a tempo determinato e indeterminato disponibili e la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al ruolo per cui si concorre;
- competenze informatiche per collaborare con gli esperti per la predisposizione di eventuali supporti digitali per la gestione dei corsisti e delle attività del corso attraverso gli strumenti di Google Workspace.

**Art. 2 – COMPITI E FUNZIONI**

Il responsabile scientifico di comprovata esperienza nel settore, interno all'istituzione scolastica, purché non coincidente con il legale rappresentante, che oltre a garantire la qualità della proposta formativa avrà il compito di monitorare e controllare l'andamento del progetto in riferimento agli obiettivi dichiarati in fase di candidatura, anche sotto il profilo organizzativo e gestionale, in collaborazione con il Dirigente Scolastico (di seguito DS) e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (di seguito DSGA). Il responsabile scientifico dovrà:

- definire i contenuti della proposta formativa, che dovranno essere concordati e approvati dal DS;
- coordinare le attività del progetto;
- garantire l'uso efficace delle risorse in collaborazione con il DS e il DSGA;
- assicurare che gli obiettivi del progetto vengano raggiunti entro le tempistiche previste; ● gestire

- il rapporto con i partner;
- supervisionare la creazione di tutti gli eventuali prodotti realizzati nell'ambito delle attività;
- monitorare lo stato del progetto e riferire al DS sullo stato di avanzamento del progetto;
- essere responsabile e firmare congiuntamente al DS la relazione finale di progetto.

### ART. 3 TEMPI, MODALITÀ DI LAVORO E COMPENSO PREVISTO

Le attività si svolgeranno nell'ambito del **progetto "OFFICINA DEI SOGNI - Terza edizione"** relativamente ai percorsi formativi e laboratoriali previsti. In particolare **dalla data di formalizzazione dell'incarico fino al 31 maggio 2025 salvo proroghe.**

Il Responsabile scientifico per svolgere le funzioni e i compiti come sopra descritti avrà un monte ore complessivo di n. 146 ore che potrà utilizzare dal momento dell'affidamento dell'incarico e fino al termine delle attività di progetto.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle ore di attività aggiuntive di non insegnamento secondo CCNL.

### ART. 4 ISTANZE

Gli interessati dovranno far pervenire:

1. istanza utilizzando il MODELLO DI CANDIDATURA **allegato A**, la scheda di autovalutazione **allegato B** e la dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi **allegato C**

Le istanze devono essere corredate da copia di documento di riconoscimento.

Gli allegati di cui sopra sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. dettagliato curriculum vitae, a pena di esclusione, in formato europeo e con pagine numerate e sottoscritto;
3. dettagliato curriculum vitae privacy (senza dati sensibili);
4. dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse.

Le istanze dovranno pervenire a brevi manu o a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [rgic82800c@pec.istruzione.it](mailto:rgic82800c@pec.istruzione.it) o utilizzando i servizi postali

*ISTITUTO COMPRENSIVO "FILIPPO TRAINA"*

*VIA CACCIATORI DELLE ALPI, 401*

*97019 VITTORIA (RG)*

utilizzando il MODELLO allegato A di cui sopra ed allegando il proprio curriculum vitae, obbligatoriamente, pena l'inammissibilità, entro e non oltre le ore **12.00 del 23/12/2024.**

All'esterno della busta (se consegnata brevi manu) dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Candidatura Responsabile scientifico - progetto OFFICINA DEI SOGNI - Terza edizione"** .

A mezzo PEC l'oggetto della mail dovrà riportare la seguente dicitura: **"Candidatura Responsabile scientifico - progetto OFFICINA DEI SOGNI - Terza edizione"**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del presente bando (N.B. non farà fede la data del timbro postale).

L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

## **ART. 5 PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

In seguito al presente avviso, le domande pervenute, e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP. La Commissione, entro 5 giorni, procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico. La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nella tabella sottostante.

Verrà redatta la graduatoria di merito soltanto nel caso in cui pervengano a questa amministrazione più richieste relative allo stesso profilo richiesto. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire gli incarichi del presente avviso ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

## **ART. 6 VALUTAZIONE DEI TITOLI E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà, ad opera della Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato più giovane.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento. Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

### **Tabella valutazione titoli:**

#### **Funzioni:**

Il responsabile scientifico dovrà:

- definire i contenuti della proposta formativa, che dovranno essere concordati e approvati dal DS;
- coordinare il team di progetto;
- garantire l'uso efficace delle risorse in collaborazione con il DS e il DSGA;
- assicurare che gli obiettivi del progetto vengano raggiunti entro le tempistiche previste; ● gestire il rapporto con i partner;
- supervisionare la creazione di tutti gli eventuali prodotti realizzati nell'ambito delle attività;
- monitorare lo stato del progetto e riferire al DS sullo stato di avanzamento del progetto;
- essere responsabile e firmare congiuntamente al DS la relazione finale di progetto.

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER RESPONSABILE SCIENTIFICO</b>		
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>		
<b>A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)</b>		<b>PUNTI</b>
	Verrà valutata una sola laurea	<b>15</b>
<b>A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)</b>	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>
<b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)</b>	Verrà valutato un solo titolo	<b>5</b>
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>		
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 1	<b>5 punti</b>
<b>LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>		
<b>C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)</b>	Max 10	<b>3 punti cad.</b>
<b>C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>
<b>C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.))</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)</b>	Max. 5	<b>2 punti cad.</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>	

#### **ART. 7 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE**

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Una eventuale esclusione dall'inserimento degli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e

l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;

- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;
- documento di identità scaduto o illeggibile.

#### **ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Dott. Carmelo La Porta

#### **ART. 9 TUTELA DELLA PRIVACY**

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale Filippo Traina, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Carmelo La Porta; I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

#### **ART. 10 PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE**

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente, sull'Albo Online e sull'apposita sezione del sito web istituzionale

#### **ART. 11 DISPOSIZIONI FINALI**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il Dirigente Scolastico  
Carmelo La Porta

firmato digitalmente ai sensi del CaD e norme connesse



Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
- Curriculum Vitae privacy
- Allegato C - Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi

N.B.: La domanda priva degli allegati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'I.C. "Filippo Traina" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_



## ALLEGATO B

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>			
	Verrà valutata una sola laurea	<b>15</b>			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	<b>5</b>			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	<b>5 punti</b>			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	<b>3 punti cad.</b>			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>			

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Al Dirigente Scolastico  
dell'IC "Filippo Traina"  
Vittoria

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(Soggetti Incaricati)

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

**OGGETTO: Progetto OFFICINA DEI SOGNI - Terza edizione.**

Avviso: DG-CA | 05/10/2023 | DECRETO 3331 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Visioni Fuori-Luogo - Cinema e Immagini Per la Scuola

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

in relazione all'incarico avente ad oggetto il seguente incarico: \_\_\_\_\_

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARA**

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;  
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o dirigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

- di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Vittoria , \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_